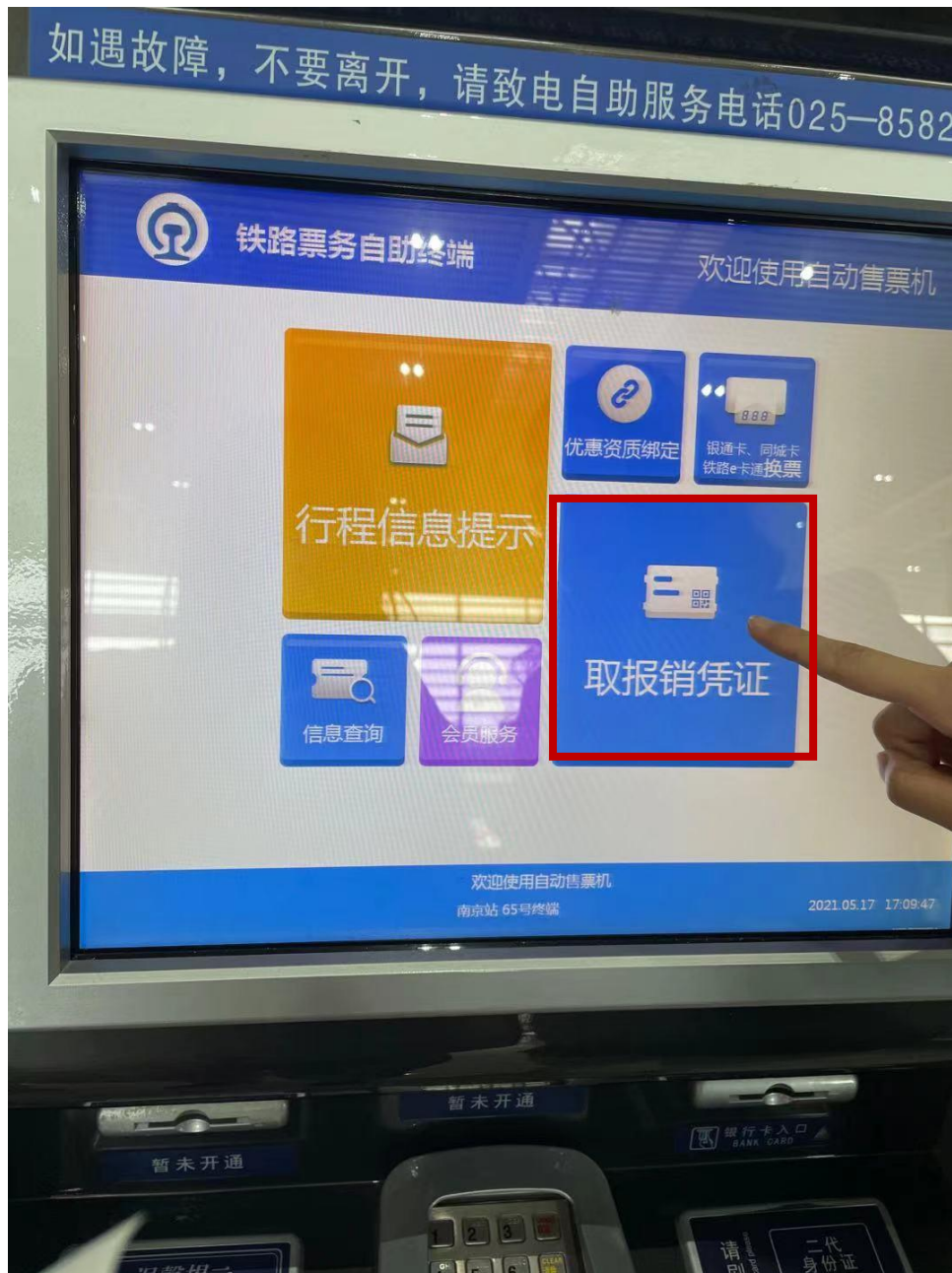
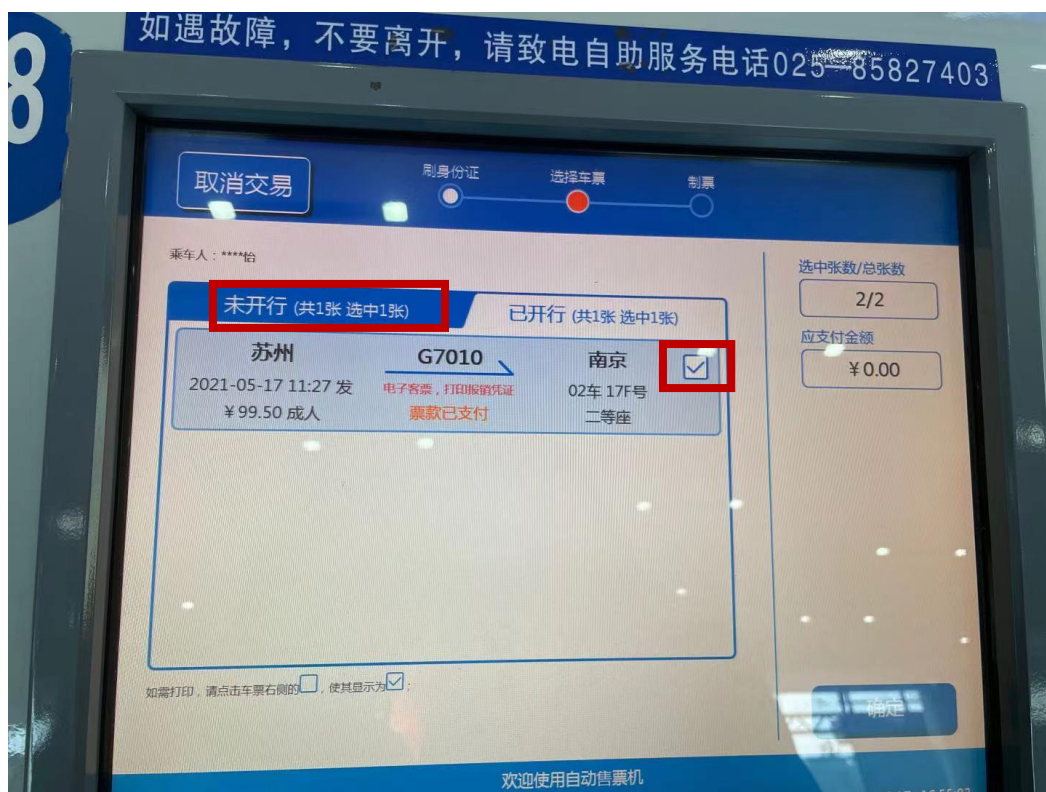
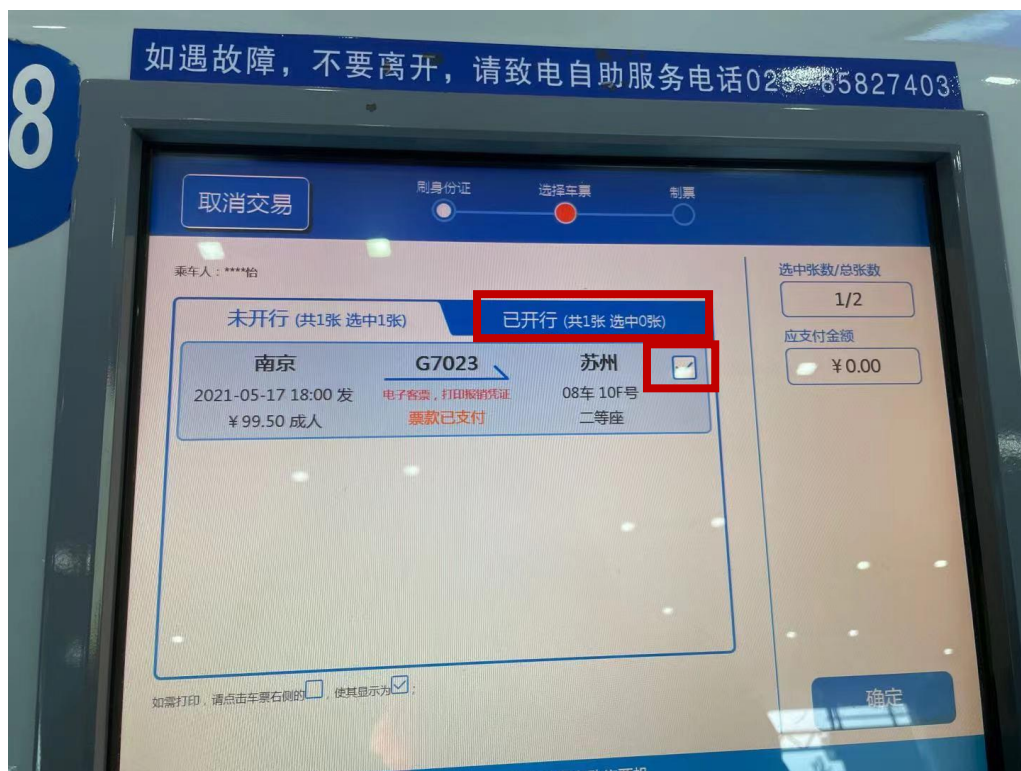


关于火车票报销凭证自助打印的友情提醒

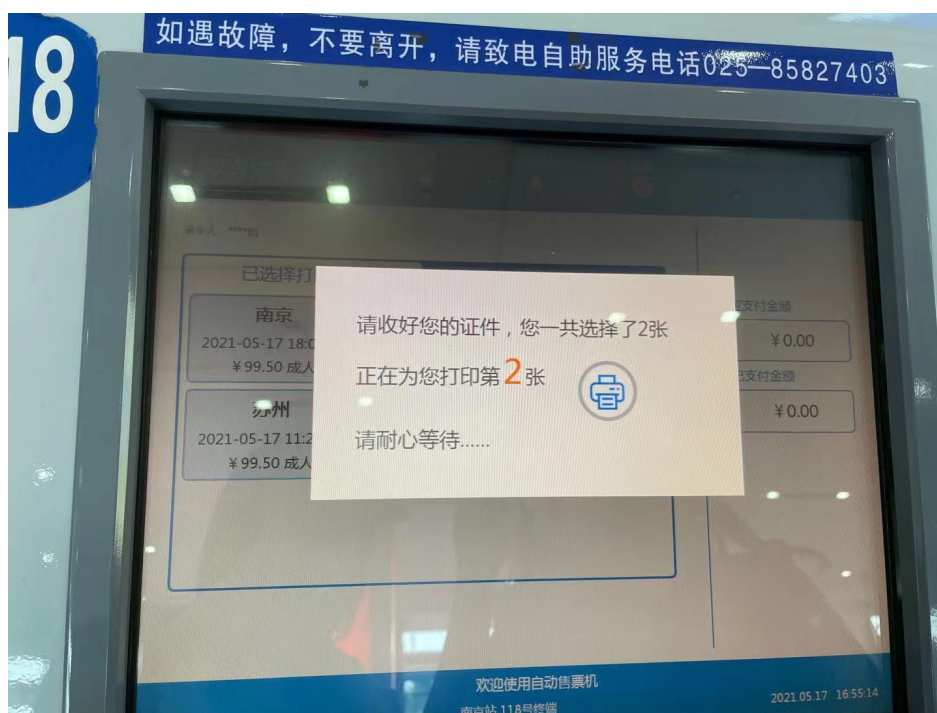
- 1、在任意火车站内外的自助取票机首页点选“取报销凭证”模块。



2、根据需要使用**已开行**或**未开行**车次的报销凭证界面，并勾选需要打印的全部报销凭证信息，**已开行**或**未开行**车次的报销凭证可同时打印。



3、点确定键进行报销凭证打印，并在取票口取出。



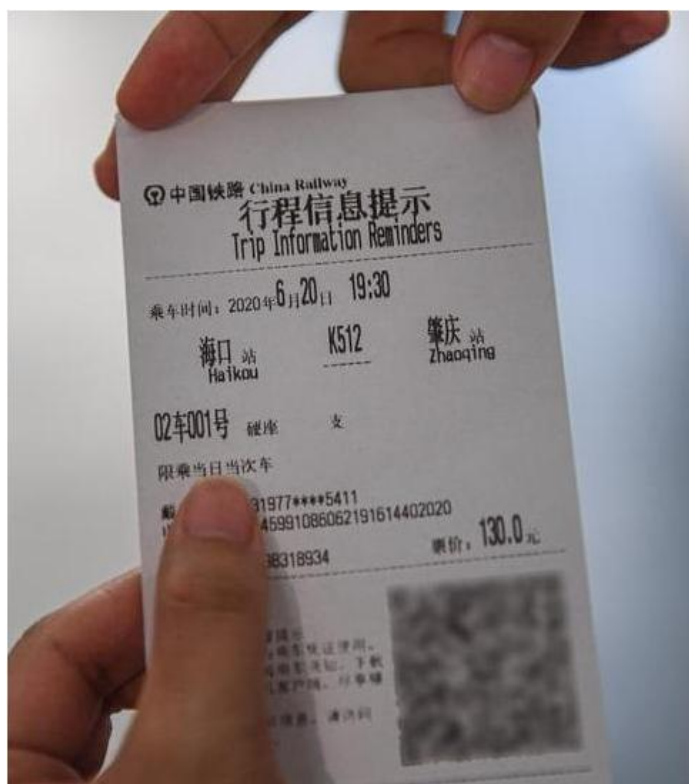
4、取出的报销凭证样式如下，此为火车票唯一报销凭证。



注：

1、中国铁路 12306 官网关于报销凭证的说明：如需报销凭证，应在开车前或乘车日期之日起 30 日内，凭购票时所使用的有效身份证件原件，到车站售票窗口、自动售/取票机换取报销凭证；超过 30 日时通过铁路 12306 客服办理。办理铁路电子客票改签后，可重新打印报销凭证。

2、行程信息提示单**不可**作为报销凭证使用！行程信息单样式如下：



3、报销凭证可由他人持乘车人身份证原件代取。

财务处

2021.6.15